

A Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola pályázatot hirdet az alábbi munkakör betöltésére:

Főtitkár

Főiskolánkon a főtitkár elsősorban jogi, szervezeti, adminisztrációs szinten vesz részt az intézmény működtetésében. A főtitkár tagja a Főiskola vezetőségének.

A vezetői megbízás időtartama: a vezetői megbízás határozott időre, négy évre szól

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye: 1052 Budapest, Piarista köz 1.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- összehangolja és irányítja a Főiskola adminisztratív és hivatali munkáját
- szervezi a Fenntartói Konferencia, a Szenátus és a Tanári Konferencia üléseit
- ellátja az ülések titkári teendőit, tanácskozási és javaslattevési joggal részt vesz az üléseken
- gondoskodik az ülések jegyzőkönyveinek vezetéséről, a határozatok nyilvántartásáról és végrehajtásáról
- figyelemmel kíséri a felsőoktatásra vonatkozó jogszabályokat és gondozza a jogszabályi változások szerint a főiskola SZMSZ-ének módosítását
- kapcsolattartás a felsőoktatási ágazatot irányító szervezetekkel
- ellátja a képzések létesítési és indítási feladatait
- ellátja az oktatói munkakör besorolásához kapcsolódó feladatokat
- részt vesz a minőségbiztosítási és adatvédelmi feladatok ellátásában
- ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a rektor a hatáskörébe utal

Az állás betöltésének feltétele:

- büntetlen előélet
- jogi végzettség és/vagy a felsőoktatásban szerzett legalább 5 éves vezetői vagy oktatásszervezési munkatapasztalat
- felhasználói szintű számítógép-kezelési ismeretek

Az álláshoz tartozó elvárások:

- felsőfokú végzettség
- aktív katolikus vallásgyakorlat
- jó vezetői és kommunikációs készség
- pontos és megbízható munkavégzés

Az állás betöltéséhez előnyt jelent:

- munkatapasztalat egyházi intézményben
- angol, német vagy olasz nyelvtudás

Amit kínálunk:

- folyamatos fejlődési lehetőség
- stabil munkahely
- dinamikus munkahelyi közösség

A munkába állás időpontja: megbeszélés szerint, de legkésőbb 2021. július 1.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. június 30.

Jelentkezés az állásra: e-mailen a rektor@sapientia.hu címen, mellékelve az alábbiakat:

- végzettséget igazoló okirat másolata
- motivációs levél
- fényképes szakmai önéletrajz
- egyházi ajánlás
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány